

Så här ansöker du om utkomststöd på webben

Kompletterande samt förebyggande utkomststöd ansöker du smidigt på webben. För att kunna ansöka om det utkomststöd som kommunen beviljar, skall du först ha grundläggande utkomststödet ansökt via FPA på adressen: <https://www.kela.fi/web/sv/utkomststod>

Gör så här:

- 1) Gå till stadens nätsida på adressen <https://www.borga.fi/kompletterande-och-forebyggande-utkomststod>
- 2) Bekanta dig med de allmänna anvisningarna som finns på sidan.
- 3) För identifiering behöver du dina personliga nätbankskoder eller mobil ID. Länk till att söka utkomststöd via nätet hittar du till höger på sidan:



E-tjänster



[Ansök om kompletterande utkomststöd på nätet >](#)

[Utkomststödsblankett att printa ut >](#)

- 4) Ansökan görs i Lifecare Omapalvelu. Genom att klicka på länken ovan kan du välja hur du identifierar dig. Som alternativ fungerar nätbankskoder eller mobil ID. Du kan bekanta dig mera med mobil ID på adressen: <https://mobiilivarmenne.fi/sve/>
- 5) När du identifierat dig i tjänsten öppnas en sida var det frågas bland annat följande
 - Hur länge beslutet som FPA gjort på det grundläggande utkomststödet är i kraft
 - Dina personuppgifter
 - Till vilket ändamål du ansöker Kompletterande eller förebyggande utkomststöd
 - Motiveringar till ansökan
 - Dina bankuppgifter
- 6) När du fyllt i alla punkter kan du till sist infoga de bilagor som behövs. Du kan även ta bild med mobiltelefonen på en räkning. Bilagans format kan vara jpg eller jpeg (bilder) eller pdf (dvs. en låst bilaga)
- 7) Till slut kan du trycka på Sammandrag och kontrollera att ansökningens uppgifter är rätt. Efter detta kan du sända ansökan och du får ett meddelande att det har lyckats.

Mer info

Rådgivning och servicehandledning för barnfamiljer, tfn 040 673 5882 (må–fre kl. 9–15)

Vuxensocialarbetets info 019 520 3400 (må–fre kl. 8–15)