

Huoltajille

Lapsen varhaiskasvatussuunnitelma/esiopetuksen oppimissuunnitelma (vasu/leops) Daisyssä

The screenshot shows the Daisy system interface for 'Lapsen tiedot - Vasu'. The user is logged in as 'Kirjautuneena: West, Maria'. The interface includes a navigation menu with buttons for 'Hoitoajat', 'Viestit & Luvat', 'Yhteenvedot', 'Lapsen tiedot', 'Lapsen tiedot', 'Kasvunkansio', and 'Vasu'. The main content area displays a table with columns for 'Luontipäivämäärä', 'Tallentaja', and 'Tallennettu'. A dropdown menu is open, showing 'West, Samuel Testing' as the selected option. Below the table, there is a text box with instructions on how to use the 'Vasu' feature.

Luontipäivämäärä	Tallentaja	Tallennettu
2. 30.10.2017	Orma, Severi	30.10.2017

Tämä välilehti on varattu lapsesi VASU:lle eli varhaiskasvatussuunnitelmalle. Tämä ominaisuus ei välttämättä ole kaikilla kunnilla käytössä.

- Valitse lapsi, jonka vasua haluat tarkastella.
- Valinnan jälkeen saat näkyviin kaikki tämän lapsen vasut ja niiden luontipäivämäärät. Mikäli Samuelille ei olisi luotu vasua ollenkaan, olisi hänen nimensä harmaana ja tallennusta koskevat tiedot tyhjiä. Jos valitulla lapsellasi ei ole tässä tietoja, tarkoittaa tämä sitä, että lapsesi päiväkodissa ei olla luotu hänelle vielä vasua.

Henkilöstö avaa lapselle vasun DaisyManagerissa. Lapselle merkityillä huoltajilla on oma tunnus DaisyNettiin. Vain huoltaja pääsee lapsensa vasuun, sekä lukemaan että tekemään kirjauksia.

Henkilöstö sopii kanssanne vasukeskusteluajan. Voitte käydä kirjaamassa omia havaintojanne lapsestanne ja ajatuksianne lapsenne varhaiskasvatuksesta ennen keskustelua osassa 1. VASU-KESKUSTELUN VALMISTAVAT HAVAINNOT kenttään Huoltajien havaintoja. Kun kirjaatte kenttään Huoltajien havaintoja, aloita isä, äiti tai oma nimesi: Näin henkilöstö tietää, kuka kirjauksen on tehnyt.

Ryhmän henkilökunta kirjaa omat havaintonsa ja lapsen ajatukset kohtaan Lapsen mielipide ja toiveet. Näette henkilöstön tekemät kirjaukset DaisyNetissä.

Vasukeskustelussa suunnitellaan, sovitaan sekä arvioidaan lapsen varhaiskasvatukselle asetettavia tavoitteita ja toimenpiteitä, joilla tavoitteisiin pyritään. Lisäksi suunnitelmaan kirjataan, miten lapsen vahvuudet ja mielenkiinnon kohteet ovat osa lapsen varhaiskasvatuspäivää ja toimintaa sekä miten lapsen tarvitsema tuki toteutetaan.

Ketkä näkevät lapsenne vasut?

- Ryhmän henkilöstö: Vain oman ryhmän lasten vasut. Myös perhepäivähoidon varahoidossa olevien lasten vasut ja loma-aikoina päivystävään ryhmään tulevien lasten vasut.
- Päiväkodinjohtaja ja varajohtaja: Kaikki päiväkodin lasten vasut.
- Varhaiskasvatuksen erityisopettaja (veo): Omien päiväkotiansa lasten vasut.
- Huoltajat: Oman lapsensa vasu.

För vårdnadshavarna

Barnets plan för småbarnspedagogik / förskoleundervisning i Daisy

The screenshot shows the DaisyManager web interface. At the top, it says 'Lapsen tiedot - Vasu'. Below that, there's a navigation bar with buttons for 'Hoitoajat', 'Viestit & Luvat', 'Yhteenvedot', 'Lapsen tiedot', 'Lapsen tiedot', 'Kasvunkansio', and 'Vasu'. The main content area shows a dropdown menu with 'West, Samuel Testing' selected. Below the dropdown, there's a table with the following data:

	2. Luontipäivämäärä	Tallentaja	Tallennettu
West, Samuel Testing	30.10.2017	Orma, Severi	30.10.2017

Below the table, there's a text box with instructions in Finnish: 'Tämä välilehti on varattu lapsesi VASU:lle eli varhaiskasvatussuunnitelmalle. Tämä ominaisuus ei välttämättä ole kaikilla kunnilla käytössä.' followed by two numbered instructions: '1. Valitse lapsi, jonka vasua haluat tarkastella.' and '2. Valinnan jälkeen saat näkyviin kaikki tämän lapsen vasut ja niiden luontipäivämäärät. Mikäli Samuelille ei olisi luotu vasua ollenkaan, olisi hänen nimensä harmaana ja tallennusta koskevat tiedot tyhjiä. Jos valitulla lapsellasi ei ole tässä tietoja, tarkoittaa tämä sitä, että lapsesi päiväkodissa ei olla luotu hänelle vielä vasua.'

At the bottom of the interface, there are logos for 'Daisy', 'www.whileonthemove.com', and 'Wom'.

Personalen öppnar barnets plan i DaisyManager. Endast barnets vårdnadshavare som har DaisyNet ID kan både läsa och skriva på barnets plan.

Personalen kommer överens med er om en samtalstid. Före samtalen kan ni skriva era egna tankar och åsikter om barnet och barnets småbarnspedagogik på del 1. FÖRBEREDANDE IAKTTAGELSER INFÖR SAMTAL OM PLANEN FÖR SMÅBARNSPEDAGOGIK /Vårdnadshavarnas iakttagelser. När ni skriver i rutan för Vårdnadshavarnas iakttagelser, börja med pappa/mamma/eget namn. Då vet personalen vem som har skrivit texten.

Barngruppens personal fyller i egna observationer samt barnets tankar om verksamheten vid Barnets åsikt och önskemål. Ni ser på DaisyNet vad personalen har skrivit.

Under samtalet planerar, kommer överens och utvärderar ni mål för den pedagogiska verksamheten samt åtgärder för att uppnå målsättningarna. Planen innehåller också hur barnets styrkor och intressen blir en del av barnets vardag inom småbarnspedagogiken och verksamheten samt överenskomna arrangemang som gäller genomförandet av stöd.

Vem som ser barnets plan för småbarnspedagogik:

- Barngruppens personal: Endast planer inom den egna gruppen samt familjedagvårdens reservvårds barn och under semestertiden planer för barn som kommer till den jourande gruppen.
- Daghemsföreståndare och vice föreståndare: Alla planer inom daghemmet.
- Specialläraren inom småbarnspedagogik: Bara de daghemmen där hon jobbar.
- Vårdnadshavarna: Planen för ditt barn.