

ankommit: _____

ANSÖKAN OM STÖDPERSON

Sökandens personuppgifter:

Namn: _____

Personbeteckning: _____

Adress: _____

Telefon: _____

Allmänna uppgifter:

Sökandens anhörig: _____

Annan kontaktperson: _____

Stödpersonens namn (om man vet): _____

Vilka tjänster använder stödmottagaren:

___ parkkihoito, hur ofta? _____

___ tillfällig vård, var? _____ hur ofta? _____

___ boendeservice, plats? _____

___ personlig assistans? hur mycket? _____

___ annat? Vad? _____

Stödmottagarens egna önskemål (stödmottagaren berättar med egna ord):

1. Jag önskar få en stödperson, eftersom:

2. Vad vill jag göra tillsammans med stödpersonen?

Andra familjemedlemmars eller närståendes önskemål, tankar och/eller synpunkter på verksamhetens innehåll:

1. Vad borde stödpersonen göra tillsammans med stödmottagaren?

2. På vilket sätt anser Ni att stödpersonsverksamheten stöder stödmottagarens och familjens situation?

Svar ges också på frågorna nedan, om fortsättning önskas på beslutet att anlita den nuvarande stödpersonen:

1. Vad har man gjort tillsammans med stödpersonen?
2. Vilket sådant har man gjort som inte skulle ha varit möjligt utan stödperson?
3. Vad vill stödmottagaren i fortsättningen göra tillsammans med stödpersonen?
4. Har man tillsammans med stödpersonen planerat den framtida verksamheten - hurdan verksamhet?

Vid behov kontaktar en socialarbetare stödpersonen gällande respons om och uppföljning av verksamheten. Sökanden och personens anhöriga förbinder sig till stödpersonsverksamheten och dess planering tillsammans med stödpersonen.

Underskrift (och namnförtydligande) Ort och tid: _____

sökande

anhörig eller annan kontaktperson